



# Programme de formation

## MAITRE D'APPRENTISSAGE ET TUTEUR 2.0

CERTIFICATION INSCRITE AU RS N° 5515



### Présentation de la formation

Formez les leaders de demain : Devenez un tuteur ou maître d'apprentissage avec notre formation !

Ces mentors ne se contentent pas de transmettre des connaissances, ils guident, inspirent et motivent les apprentis à atteindre leur plein potentiel. En tant que tuteur, vous jouez un rôle clé en accompagnant les apprenants dans leur parcours professionnel, en les aidant à surmonter les défis et en leur offrant un soutien personnalisé.



### Objectifs de la formation

- Accueillir et faciliter l'intégration de l'apprenti/alternant
- Accompagner le développement des apprentissages et l'autonomie professionnelle
- Participer à la transmission des savoir-faire et à l'évaluation des apprentissages



### Contenu de la formation

La formation est élaborée selon le référentiel de compétences associé à la certification. La formation est constituée des trois domaines de compétences énumérés ci-après.

- Domaine de compétences 1 : Accueillir et faciliter l'intégration de l'apprenti/alternant
  - o Préparer l'arrivée de l'apprenti/alternant dans l'entreprise
  - o Accueillir l'apprenti/alternant à son arrivée dans l'entreprise
  - o Faciliter l'intégration de l'apprenti/alternant durant la période d'essai
- Domaine de compétences 2 : Accompagner le développement des apprentissages et l'autonomie professionnelle
  - o Suivre le parcours avec le centre de formation
  - o Organiser le parcours au sein de l'entreprise
  - o Accompagner l'apprenti/alternant dans son parcours d'apprentissage
- Domaine de compétences 3 : Participer à la transmission des savoir-faire et à l'évaluation des apprentissages
  - o S'appuyer sur des situations de travail pour développer l'apprentissage
  - o Guider la réflexion de l'apprenti/alternant sur ses activités professionnelles et d'apprentissages
  - o Evaluer les acquis des apprentissages en situation de travail
- Accompagnement à la rédaction du Dossier Personnel
- Certification en centre de formation



### Approche pédagogique

Formation 100% distancielle avec parcours personnalisable. Accès sécurisé à la plateforme d'apprentissage 7 jours sur 7, 24h sur 24. L'extranet de formation contient l'ensemble des supports, ressources pédagogiques, quiz, travaux à effectuer, et questionnaires de satisfaction. Apports théoriques et pratiques (cas concrets, exemples d'application). Suivi individuel en visioconférence avec un formateur référent.



### Certification visée

Certification professionnelle inscrite au Répertoire Spécifique N° 5515

Date de publication au journal officiel : 15 décembre 2021.

Les équivalences avec d'autres certifications professionnelles sont décrites sur le site [France Compétences](#)



### Public

Toute personne souhaitant accompagner un apprenti. Avoir au moins un an d'expérience dans un domaine d'activité (ex : vente, artisanat, sanitaire et social...)



### Prérequis

Bon niveau en français, et bonnes notions des outils de bureautique. Disposer d'un ordinateur portable et des logiciels de bureautique avec connexion internet.



### Durée / Dates

Dates : tout au long de l'année

Durée : 21 heures

Formation en distanciel (e-learning)



### Tarifs : sur demande



### Accessibilité

Les personnes en situation de handicap bénéficient d'un suivi et d'un accompagnement adapté par le référent handicap. Pour tout besoin d'adaptation, merci de nous contacter.



### Contacts

04.96.18.61.65 / 06.70.91.09.39

aifcp13@gmail.com



## Evaluation de la formation

Dossier personnel, entretien avec un jury professionnel.

Délivrance de la certification professionnelle par la DREETS (ministère de l'emploi) sur décision du jury d'examen.

Evaluation de la satisfaction

- Un questionnaire de satisfaction à chaud sera réalisé en fin de formation
- Une évaluation à froid sera réalisée à 3 et 9 mois après la fin de la formation.

Ces enquêtes permettent d'évaluer la satisfaction et la pertinence de la formation.